

приказ № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_



Директору негосударственного образовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы им. М.В. Ломоносова Клочковой Г.Ю.

от \_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество

на вакантное место в \_\_\_\_\_ класс на \_\_\_\_\_ учебный год

Дата рождения \_\_\_\_\_

Ранее учился (лась) в \_\_\_\_\_

### Сведения о родителях

Отец: \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_ место работы, должность

\_\_\_\_\_ телефон для связи

Мать: \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_ место работы, должность

\_\_\_\_\_ телефон для связи

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись

## Уважаемые родители!

Кроме общепедагогических оснований для зачисления вашего ребенка нам необходимо уточнить вашу принципиальную позицию по следующим вопросам:

1. Что вас не устраивает в школе, где ранее учился ребенок?

---

---

2. Что вы ждете от нашей школы (какими вы представляете занятия, ориентацию учебы, режимные моменты и т.п.)?

---

---

3. Как вы намереваетесь осуществлять оплату? (налично, безналично, с р/с какого предприятия)

---

---

5. Согласны ли вы с тем, что оплата должна осуществляться до 5-го числа каждого текущего месяца, и в случае задолженности в течение месяца школа имеет право отчислить ребенка?

---

---

Мы просим вас заполнить бланк заявления, приложить ксерокопию свидетельства о рождении вашего ребенка.

---

подпись

Администрация школы.